



*Gmina Sieroszewice*

**INFORMATOR  
DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH  
DZIAŁAJĄCYCH NA TERENIE  
GMINY SIEROSZEWICE  
Edycja III – rok 2021**

## Spis treści

Wstęp.....	3
Informacje ogólne.....	5
Projekt programu współpracy gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi na rok 2022.....	7
Jak dobrze napisać projekt.....	15
Organizacje pozarządowe działające na terenie gminy Sieroszewice.....	19
Środki zewnętrzne.....	29
Przykładowe projekty zrealizowane przez organizacje.....	32

## WSTĘP

Współpraca z organizacjami pozarządowymi to dla mnie jedna z bardzo ważnych sfer w zarządzaniu gminą. Dowodem na to jest moja obecność na realizowanych przez Państwa projektach, wydarzeniach czy spotkaniach. Z wielką przyjemnością i radością uczestniczę w tych przedsięwzięciach i zawsze jestem gotowy do wsparcia organizacyjnego i merytorycznego.

Kolejna – III już edycja informatora dedykowanego organizacjom pozarządowym zawiera informacje, które żywie głęboką nadzieję będą dla Państwa pomocne i interesujące. Intencją gminy Sieroszewice oraz moją jako gospodarza gminy jest rozwój zakresu współpracy ze stowarzyszeniami, będącymi ważnym składnikiem lokalnego systemu demokratycznego ładu społecznego, opartego o zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

W niniejszym informatorze znajdziecie Państwo spis wszystkich zarejestrowanych organizacji pozarządowych na terenie naszej gminy, wraz z danymi kontaktowymi oraz głównymi obszarami działalności. Broszura zawiera również cenne wskazówki dla Państwa o tym w jaki sposób pisać projekty i na co zwrócić największą uwagę. W rozdziale poświęconym środkom zewnętrznym pragnę zachęcić Państwa do szukania i pozyskiwania funduszy, które posłużą do wdrażania pomysłów, o których myślicie. Dobre praktyki, które zostały zawarte w niniejszej broszurze pokazują, że nawet niewielkie stowarzyszenia przy odrobinie wysiłku mogą sięgać po środki z rozmaitych źródeł. Ze strony Urzędu Gminy Sieroszewice zawsze możecie liczyć Państwo na wsparcie i współpracę, do której zachęcam.

Bieżący rok (a zwłaszcza jego I połowa) to wciąż czas, w którym Wasze organizacje muszą zmagać się z dodatkowymi obwarowaniami i obostrzeniami przy realizacji projektów. Chcę zapewnić, że dostrzegam Waszą ogromną pracę, trud i nierzadko poświęcenie w realizację ważnych i potrzebnych projektów realizowanych dla mieszkańców naszej pięknej gminy Sieroszewice. Serdecznie za to Państwu dziękuję i życzę dużo sukcesów w przyszłości!

Na koniec chciałbym przekazać Państwu dobrą wiadomość! W przygotowywanym projekcie uchwały dotyczącym współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2022 zaproponuję Radzie Gminy Sieroszewice wzrost środków na ten cel do kwoty – 185 000,00 zł.

Życzę Państwu przyjemnej lektury i zachęcam do rozmowy oraz kontaktu.

*Z wyrazami szacunku*

*Anatol Piaskowski  
Wójt Gminy Sieroszewice*

## Informacje ogólne

W 2021 roku na terenie gminy Sieroszewice działa 39 organizacji pozarządowych, w tym m.in: 13 jednostek ochotniczych straży pożarnych, 12 kół gospodyń wiejskich, 2 organizacje sportowe oraz 2 stowarzyszenia działające na rzecz seniorów. W bieżącym roku dotację przyznano aż 21 organizacjom na realizację 42 zadań. Łączna kwota wsparcia wyniosła 180 000,00 zł.

W gminie Sieroszewice działają również Grupy Odnowy Wsi. Są to niesformalizowane grupy, które nie wpisują się *stricte* w definicję organizacji pozarządowej, natomiast niewątpliwie zakresem swojej działalności są do niej bardzo zbliżone. W roku 2021 takie grupy działają w 9 sołectwach.

Współpraca gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych odbywa się w realizacji zadań w sferach:

- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- turystyki i krajoznawstwa,
- ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

Główne pola współpracy gminy z organizacjami wchodzącymi w skład III sektora to:

- 1) powierzanie przez samorząd wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji;
- 2) wspieranie przez samorząd działań podejmowanych przez podmioty wchodzące w skład III sektora wraz z dofinansowaniem ich realizacji;
- 3) umożliwienie organizacjom pozarządowym nabywania lokali (najem, dzierżawa), będących własnością gminy z przeznaczeniem na działalność statutową tych organizacji na preferencyjnych warunkach;
- 4) umieszczanie na stronie internetowej gminy Sieroszewice informacji nt. organizacji pozarządowych działających na terenie gminy;
- 5) użyczenie pomieszczeń na spotkania organizacji pozarządowych;
- 6) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej;
- 7) przekazywanie informacji na temat dotacji z zewnątrz;

- 8) udzielanie informacji na temat wypełniania wniosków o dotację;
- 9) udzielanie informacji w sprawie rzetelnego sprawozdania z realizacji zadania publicznego;
- 10) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach podejmowanych działań.

Wszelkich informacji i wyjaśnień udziela Pełnomocnik wójta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi Bartosz Kubica.

Kontakt:

Urząd Gminy Sieroszewice: Pokój nr 12

Telefon: 62 739-60-89 wew. 338

E-mail: [kubica@sieroszewice.pl](mailto:kubica@sieroszewice.pl)

# **Projekt programu współpracy gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi na rok 2022**

UCHWAŁA Nr  
Rady Gminy Sieroszewice  
z dnia

**w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji roczny program współpracy gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE**  
**do Uchwały Nr**  
**Rady Gminy Sieroszewice**  
**z dnia**

**w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) w art. 5 ust. 1 i ust. 2 wprowadziła obowiązek współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca dotyczy działalności w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 tejże ustawy. Art. 5a ust. 1 cytowanej ustawy nakłada na gminy obowiązek uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi. Opracowany program ma charakter systemowego określenia form oraz zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w sferze zadań określonych przez ustawę, jako działalności pożytku publicznego. Program współpracy gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w dniu 27 września 2021 roku na podstawie Uchwały nr XLI/248/10 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 29 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

W związku z powyższym zachodzi konieczność uchwalenia programu współpracy gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi.



**PROGRAM WSPÓLPRACY  
GMINY SIEROSZEWICE  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWI I INNYMI PODMIOTAMI  
PROWADZĄCYMI  
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO  
NA ROK 2022**

**I. Wstęp**

Art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) nakłada na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy.

Dla samorządu gminy Sieroszewice priorytetowym działaniem jest zaspokajanie w jak najwyższym stopniu potrzeb mieszkańców gminy, a prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego kierowania gminą.

Mając na celu określenie w sposób czytelny zasad, form i zakresu współpracy z ww. organizacjami m.in. poprzez powierzenie im przez gminę ustawowych zadań oraz wspieranie finansowe, niezbędne jest uchwalenie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022.

**II. Cele programu**

1. Celem głównym Programu Współpracy Gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest: *poprawa efektywności działań w obszarze zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców gminy Sieroszewice oraz umacnianie w świadomości mieszkańców gminy poczucia solidaryzmu społecznego oraz odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.*
2. Cel, o którym mowa w ust. 1 realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:
  - 1) stworzenie warunków do zwiększenia współpracy mieszkańców w celu efektywniejszego rozwiązywania problemów i zagospodarowania czasu wolnego,
  - 2) aktywizacja społeczności lokalnej na poziomie sołectw i gminy,
  - 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

### **III. Zasady współpracy**

1. Podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców gminy.
2. Współpraca przy opracowywaniu i realizacji programów na rzecz podnoszenia poziomu i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy.
3. Współpraca przy wykorzystywaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania.
4. Koordynacja działań w celu rozwiązywania problemów społecznych.
5. Promocja najskuteczniejszych i efektywnych rozwiązań realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy Sieroszewice.

### **IV. Zakres przedmiotowy, formy współpracy i priorytetowe zadania publiczne**

1. Przedmiot współpracy stanowią głównie zadania określone w ustawie dotyczące zadań własnych gminy o charakterze:
  - a) finansowym,
  - b) pozafinansowym.
2. Współpraca gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych w realizacji zadań w sferach wymienionych powyżej odbywać się będzie poprzez:
  - a) powierzanie przez samorząd wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji,
  - b) wspieranie przez samorząd działań podejmowanych przez podmioty ww. wraz z dofinansowaniem ich realizacji,
  - c) umożliwienie organizacjom pozarządowym nabywania lokali (najem, dzierżawa), będących własnością gminy z przeznaczeniem na działalność statutową tych organizacji – na preferencyjnych warunkach,
  - d) umieszczanie na stronie internetowej gminy Sieroszewice informacji nt. organizacji pozarządowych działających na terenie gminy,
  - e) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych,
  - f) użyczenie pomieszczeń na spotkania organizacji pozarządowych,
  - g) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej,
  - h) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach podejmowanych działań.
3. Współpraca, o której mowa powyżej może polegać na wspomaganiu podmiotów programu pod względem informacyjnym i szkoleniowym.
4. Współpraca odbywa się na zasadach:
  - a) prawomocności,
  - b) suwerenności stron,
  - c) partnerstwa,
  - d) efektywności,
  - e) uczciwej konkurencji,
  - f) jawności.
5. Na podstawie własnego rozeznania w zakresie potrzeb lokalnych Wójt Gminy Sieroszewice może ogłosić w ciągu roku konkursy otwarte na ich realizację.

6. Do obszarów obejmujących przedsięwzięcia organizacyjne i zadania publiczne, które mogą być zlecone organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w ustawowych trybach, przy współudziale gminy Sieroszewice zalicza się następujące priorytetowe zadania:

- a) organizacja działalności na rzecz rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji w gminie Sieroszewice;
- b) organizacja działalności kulturalnej i ochrony dziedzictwa narodowego;
- c) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- d) działania na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- e) propagowanie walorów turystycznych i tradycji historycznych naszego regionu;
- f) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.

## **V. Okres realizacji programu**

Program reguluje współpracę pomiędzy gminą Sieroszewice i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2022 roku.

## **VI. Zlecenie realizacji zadań publicznych**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie lub odrębnych przepisach.
2. Informacja o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego zostanie opublikowana: w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sieroszewice, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
3. Podmioty przystępujące do otwartego konkursu ofert muszą spełniać warunki wynikające z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.).
4. Wykaz organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwoty przyznanych na realizację tych zadań zostanie wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sieroszewice oraz opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sieroszewice na stronie internetowej Urzędu Gminy.

## **VII. Wysokość środków planowanych na realizację programu.**

Gmina Sieroszewice będzie wspierać lub powierzać organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację zadań w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - 88.000,00 zł,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - 45.000,00 zł,
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych – 10.000,00 zł,
- 4) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym – 14.000,00 zł,
- 5) turystyki i krajoznawstwa – 20.000,00 zł,
- 6) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego - 8.000,00 zł.

### **VIII. Zasięg terytorialny**

Program obejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz mieszkańców gminy Sieroszewice.

### **IX. Sposób realizacji programu współpracy**

1. Ze strony gminy Sieroszewice za przebieg programu współpracy odpowiadają w zakresie merytorycznej odpowiedzialności:

- a) Wójt Gminy Sieroszewice w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy, przyznawania dotacji celowych i innych formach pomocy,
- b) jednostki organizacyjne gminy w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- c) Zastępca Wójta w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym.

### **X. Sposób oceny realizacji programu**

Stosownym sprawozdaniem, w trybie określonym w ustawie zostanie przedstawiony sposób oceny realizacji programu. W ocenie tej głównymi miernikami efektywności programu będą następujące dane:

- 1) liczba organizacji realizujących zadania publiczne;
- 2) liczba osób biorących bezpośredni udział w realizacji zadań przez organizacje pozarządowe;
- 3) wysokość środków finansowych przyznanych organizacjom pozarządowym z budżetu gminy Sieroszewice;
- 4) osiągnięcia poszczególnych organizacji w realizacji zadania.

### **XI. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

Program współpracy gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego tworzony jest przez Wójta Gminy Sieroszewice, a następnie poddawany konsultacjom, w trybie określonym w Uchwale nr XLI/248/2010 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 29 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## **XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Wójt Gminy Sieroszewice stosownym zarządzeniem powołuje 5-cio osobową Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.
2. W skład komisji wchodzi 3 pracowników Urzędu Gminy oraz 2 przedstawiciele organizacji pozarządowych wyłonionych na konsultacjach dotyczących projektu programu współpracy gminy Sieroszewice z organizacjami pozarządowymi.
3. Przewodniczącego komisji powołuje Wójt spośród swoich przedstawicieli.
4. Pracami komisji kieruje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego, który w szczególności:
  - 1) zwołuje i prowadzi posiedzenie komisji,
  - 2) czuwa nad prawidłowym przebiegiem konkursu,
  - 3) sporządza uzasadnienie wyboru ofert,
  - 4) przedstawia wyniki pracy Komisji Wójtowi Gminy Sieroszewice.
5. Do uznania za ważne decyzje komisji wymagana jest obecność przynajmniej 3 członków Komisji, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego.
6. Przed przystąpieniem do rozpatrywania ofert, każdy z członków komisji podpisuje oświadczenie o bezstronności.
7. Komisja rozpatruje oferty z uwzględnieniem terminu określonego w ogłoszonym konkursie ofert, przy czym protokół z prac komisji musi zostać przekazany Wójtowi Gminy najpóźniej 7 dni przed ostateczną datą rozstrzygnięcia konkursu podaną w ogłoszeniu o konkursie.

## **XIII. Wzory dokumentów**

Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U z 2018 r., poz. 2057).

## **XIV. Postanowienia końcowe**

1. Realizacja zadań jest uzależniona od środków zabezpieczonych w budżecie gminy.
2. Wnioski, uwagi, propozycje dotyczące funkcjonowania programu współpracy organizacje pozarządowe mogą zgłaszać wójtowi gminy.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych.
4. W sytuacji, gdy odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego aniżeli przewidziane w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stosuje się tryb w nich określony.

5. Program zostanie podany do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy Sieroszewice oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sieroszewice.
6. Wybór lub odrzucenie oferty wymaga pisemnego uzasadnienia.
7. Do czasu rozstrzygnięcia konkursu prace komisji są niejawne.
8. Komisja konkursowa sprawdza oferty pod względem formalnym i merytorycznym w terminie 14 dni od upłynięcia terminu składania oferty. W uzasadnionych przypadkach termin sprawdzania oferty pod względem formalnym może zostać wydłużony.
9. Komisja ocenia ofertę zgodnie z kryteriami określonymi w Ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w oparciu o warunki zawarte w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
10. Oferta, która nie spełnia wymagań formalnych podlega odrzuceniu i nie jest oceniana pod względem merytorycznym.
11. W oparciu o przyznane punkty, komisja proponuje kwotę dotacji dla danej oferty.
12. Z pracy komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący komisji konkursowej i wszyscy jej członkowie.
13. Po zakończeniu prac komisji protokół zostaje przekazany wójtowi gminy.
14. Dokumentacja z przebiegu postępowania konkursowego przechowywana jest w Urzędzie Gminy Sieroszewice.

## **Jak dobrze napisać projekt?**

Dobry projekt jest podstawą realizacji działań. Jego główną rolą jest doprowadzenie do osiągnięcia zamierzonych celów. Mówiąc o projekcie w kontekście organizacji pozarządowych mamy na myśli projekt jako metodę pracy.

Dopasowanie idei projektu do odpowiedniego programu wymaga zapoznania się z dokumentacją konkursową, która zawiera informacje o zasadach udziału w projekcie, terminie składania wniosków, wymogach formalnych, dotyczących uczestników projektów oraz instrukcję przygotowania samego wniosku.

**Ogłoszenie konkursowe – to podstawowe źródło informacji o konkursie.**

Należy dokładnie zapoznać się z ogłoszeniem. Zwrócić uwagę na wymagane informacje.

Dobry projekt powinien uwzględniać:

**Cel zadania publicznego**

**Oczekiwane rezultaty zadania publicznego**

**Sposób finansowania**

**Planowany poziom osiągniętych rezultatów**

**Możliwość przesuwania kosztów**

**Sposób monitorowania rezultatów**

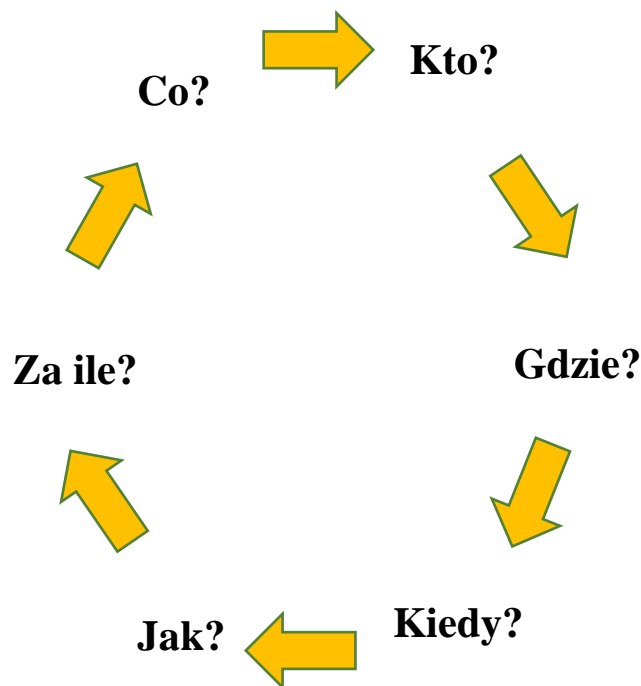
**Wymagane załączniki**

**Źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika**

**Warunek rozliczenia zadania publicznego**

Trzeba wiedzieć, że komisja konkursowa oceniająca oferty, zna projekt tylko z opisu znajdującego się w formularzu oferty. Ocenia tylko to, co tam jest opisane. Aby komisja konkursowa wiedziała co zostanie zrobione, projekt powinien odpowiadać na sześć następujących pytań:

1. **Co?** – Co chcemy zrobić?
2. **Kto?** – Do jakiej grupy odbiorców/beneficjentów projekt jest kierowany? Komu ma służyć?
3. **Kiedy?** – Należy określić ramy czasowe projektu, a więc w jakim okresie będzie on realizowany?
4. **Gdzie?** – Gdzie odbywa się realizacja projektu?
5. **Jak?** – Jakie działania projektowe będą podejmowane? Jakimi metodami i narzędziami będzie projekt realizowany?
6. **Za ile?** – Jaki będzie budżet?



W razie kłopotów ze zrozumieniem ogłoszenia konkursowego, pytań czy też wątpliwości należy kontaktować się z osobą wskazaną do kontaktów w ogłoszeniu konkursowym. Wyjaśnienie problemów pozwoli uniknąć popełnienia błędów czy ewentualnych pomyłek.



## **Projekt musi być czytelny, jasny i spójny.**

Na czym polega spójność oferty?

Spójność oferty to powiązanie opisu zadania, planu i harmonogramu działań oraz kosztorysu realizacji zadania publicznego. Są to najbardziej istotne elementy, na które zwraca się uwagę oceniając ofertę. Przed zgłoszeniem projektu należy zadbać o to, by pozycje znajdujące się w kosztorysie oraz działania opisane w harmonogramie miały swoje odzwierciedlenie w opisie zadania.

## **Opis działań, harmonogram i kosztorys muszą być ze sobą powiązane.**

Cele i rezultaty

Rezultaty, tak jak cele, muszą być weryfikowalne i mierzalne. W ofercie trzeba ustalić mierniki rezultatów i sposób ich pomiaru, za pomocą których będziemy oceniać osiągnięcie celów i rezultatów naszych działań.

*Nie należy mylić celów z działaniami w projekcie! „Przeprowadzenie szkolenia”, „zorganizowanie doradztwa”, „objęcie wsparciem...” itp. – to są działania, a nie cele.*

## **Najistotniejsze jest to, aby wskazać rezultaty adekwatnie do działań i czy faktycznie prowadzą nas one do celu**

W opisie zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego należy uwzględnić:

- ✓ co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty?
- ✓ jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania?
- ✓ czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania.

**Tworząc budżet projektu należy pamiętać, że:**

- ✓ Kosztorys to zestawienie wszystkich kosztów realizacji zadania,
- ✓ Budżet zadania publicznego jest budżetem zadaniowym,
- ✓ Koszty muszą być realne, czyli wynikać z np. badania rynku, warunków panujących w miejscu realizacji projektu,
- ✓ Obowiązkowo powinny być racjonalne,
- ✓ Muszą wynikać z opisu zadania oraz z planu/harmonogramu działań,
- ✓ W budżecie możemy ująć tylko koszty, uznane za kwalifikowane, czyli możliwe do sfinansowania z przyznanej dotacji.

Należy zadbać o spójny i adekwatny kształt budżetu projektu - wszystkie koszty przewidziane w kosztorysie powinny stanowić finansowe odbicie działań, które zostały przewidziane i dokładnie opisane w projekcie.

**Na co zwrócić uwagę tworząc projekt?**

- ✓ Innowacyjność projektu - pomysł na projekt powinien przede wszystkim cechować się innowacyjnością i być spójny z aktualną strategią rozwoju gminy bądź sołectwa (nie tylko „spotkanie towarzyskie”), ale np. organizacja koncertu, wydanie broszury,
- ✓ Preferowane zadania trwające więcej niż 1 dzień (organizacja treningów, warsztatów, udział w rozgrywkach),
- ✓ Wkład własny finansowy,
- ✓ Otwarta grupa odbiorców np. festyn dla całej miejscowości, gminy itp.

## **Organizacje Pozarządowe działające na terenie gminy Sieroszewice**

### **1. Gminny Klub Sportowy Iskra Proсна Sieroszewice**

Prezes: Marcin Masłowski  
Adres siedziby: Sieroszewice, ul. Sportowa 3  
Adres do korespondencji: Sieroszewice, ul. Sportowa 3  
Tel: 693-416-372  
Nr KRS: brak  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

### **2. Ludowy Klub Sportowy Lew Masanów**

Prezes: Jacek Sawicki  
Adres siedziby: Masanów, ul. Lipowa 53  
Adres do korespondencji: Rososzyca ul. Łąkowa 1L  
Tel: 606-992-164  
Nr KRS: brak  
E-mail: sawitor@o2.pl  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

### **3. Klub Turystyki Rowerowej Sieroszewice**

Prezes: Stanisław Płomiński  
Adres siedziby: Sieroszewice, ul. Ostrowska 49  
Adres do korespondencji: Masanów, ul. Młynik 5  
Tel: (62)73-90-126  
Nr KRS: brak  
E-mail: plominski@op.pl  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: upowszechnianie i promocja zdrowego trybu życia poprzez jazdę na rowerze

### **4. Stowarzyszenie Kurkowe Bractwo Strzeleckie Sieroszewice**

Prezes: Krzysztof Portasiak  
Adres: Sieroszewice, ul. Ostrowska 65  
Tel: 691-871-718  
Nr KRS: 0000005456  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: kultywowanie tradycji związanych z kurkowym bractwem strzeleckim

### **5. Ochotnicza Straż Pożarna w Latowicach**

Prezes: Marek Doliński  
Adres siedziby: Latowice, ul. Szkolna 51  
Adres do korespondencji: Latowice, ul. Środkowa 57  
Tel: 783-004-013  
Nr KRS: 0000013866  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: bezpieczeństwo i ochrona przeciwpożarowa

### **6. Ochotnicza Straż Pożarna w Masanowie**

Prezes: Anna Urban  
Adres siedziby: Masanów, ul. Lipowa 14  
Adres do korespondencji: Masanów ul. Lipowa 53  
Tel: 781-944-987  
Nr KRS: 0000009518  
E-mail: ania0187@wp.pl  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: bezpieczeństwo i ochrona przeciwpożarowa

### **7. Ochotnicza Straż Pożarna w Ołoboku**

Prezes: Rafał Michalak  
Adres siedziby: Ołobok, ul. Zamkowa 25A  
Adres do korespondencji: Ołobok, ul. Rycerza Ratułdy 10  
Tel: 791-547-290  
Nr KRS: 0000012619  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: bezpieczeństwo i ochrona przeciwpożarowa

### **8. Ochotnicza Straż Pożarna w Parczewie**

Prezes: Eugeniusz Szymankiewicz  
Adres siedziby: Parczew 88  
Adres do korespondencji: Parczew 88  
Tel: (62)73-96-132  
Nr KRS: 0000012415  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: bezpieczeństwo i ochrona przeciwpożarowa

### **9. Ochotnicza Straż Pożarna w Psarach**

Prezes: Rafał Bartnik  
Adres: Psary, ul. Środkowa 33  
Tel: (62)73-96-366 lub 662-007-200  
Nr KRS: 0000254649  
E-mail: r.bartnik@interia.eu  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: bezpieczeństwo i ochrona przeciwpożarowa

### **10. Ochotnicza Straż Pożarna w Sieroszewicach**

Prezes: Michał Pułkownik  
Adres siedziby: Sieroszewice, ul. Ostrowska 51  
Adres do korespondencji: Sieroszewice, ul. Ostrowska 3  
Tel: 606-199-880  
Nr KRS: 0000006392  
E-mail: pulkownik.m@o2.pl  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: bezpieczeństwo i ochrona przeciwpożarowa

### **11. Ochotnicza Straż Pożarna w Sławinie**

Prezes: Ryszard Lubryka  
Adres siedziby: Sławin 36a  
Adres do korespondencji: Sławin 29  
Tel: 503-077-176  
Nr KRS: 0000028606  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: bezpieczeństwo i ochrona przeciwpożarowa

### **12. Ochotnicza Straż Pożarna w Westrzy**

Prezes: Wojciech Andrzejewski  
Adres siedziby: Westrza 59  
Adres do korespondencji: Westrza 50  
Tel: 721-140-074  
Nr KRS: 0000031576  
E-mail: ospwestrza2012@wp.pl  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: bezpieczeństwo i ochrona przeciwpożarowa

### **13. Ochotnicza Straż Pożarna w Wielowisi**

Prezes: Maciej Michalak  
Adres siedziby: Wielowieś, ul. Słoneczna 10  
Adres do korespondencji: Wielowieś, ul. Grabowska 25  
Tel: 697-898-025  
Nr KRS: 0000030259  
E-mail: ospwielowies1926@gmail.com  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: bezpieczeństwo i ochrona przeciwpożarowa

### **14. Ochotnicza Straż Pożarna w Zamościu**

Prezes: Karol Małecki  
Adres siedziby: Zamość 60  
Adres do korespondencji: Zamość 17  
Tel: 667-435-350  
Nr KRS: 0000017209  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: bezpieczeństwo i ochrona przeciwpożarowa

### **15. Ochotnicza Straż Pożarna w Rososzycy**

Prezes: Dawid Smug  
Adres siedziby: Rososzycy, ul. Ostrowska 4  
Adres do korespondencji: Rososzycy ul. Wiśniowa 6  
Tel: 691-118-970  
Nr KRS: 0000009733  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: bezpieczeństwo i ochrona przeciwpożarowa

### **16. Ochotnicza Straż Pożarna w Strzyżewie**

Prezes: Tomasz Kawaler  
Adres siedziby: Strzyżew, ul. Kolonia 52  
Adres do korespondencji: Strzyżew, ul. Kolonia 60  
Tel: 667-224-669  
Nr KRS: 0000035368  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: bezpieczeństwo i ochrona przeciwpożarowa

### **17. Ochotnicza Straż Pożarna w Raduchowie**

Prezes: Michał Libudzić  
Adres siedziby: Raduchów 16  
Adres do korespondencji: Raduchów 31  
Tel: 661-193-965  
Nr KRS: 0000017053  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: bezpieczeństwo i ochrona przeciwpożarowa

### **18. Stowarzyszenie Edukacji i Rozwoju Wsi Psary „Mała Ojczyzna”**

Prezes: Waldemar Skorupa  
Adres siedziby: Psary, ul. Środkowa 34  
Adres do korespondencji: Psary ul. Środkowa 27  
Tel: 604-221-786  
Nr KRS: 0000472835  
E-mail: malaojczyzna1407@wp.pl  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: działalność na rzecz rozwoju wsi Psary

### **19. Stowarzyszenie Ekologiczno- Kulturalne EKOklub**

Prezes: Halina Kaźmierczak  
Adres siedziby: Wielowieś, ul. Grabowska 2  
Adres do korespondencji: Wielowieś, ul. Leśna 1  
Tel: 783-059-159  
Nr KRS: 0000409705  
E-mail: stowarzyszenie.ekoklub@gmail.com  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: ekologia, podnoszenie świadomości ekologicznej mieszkańców

### **20. Stowarzyszenie im. Lady Ryder**

Prezes: Lidia Sołtysiak  
Adres siedziby: Psary ul. Środkowa 33  
Adres do korespondencji: Psary, ul. Kaliska 3  
Tel: (62)73-96-084 lub (62)73-96-315  
Nr KRS: 0000303386  
E-mail: naszepsary@wp.pl  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: działalność kulturalna i integracyjna na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych

### **21. Stowarzyszenie „Z miłości do dzieci” w Latowicach**

Prezes: Damian Hołoś  
Adres: Latowice, ul. Środkowa 52  
Tel: 665-716-711  
Nr KRS: 0000440301  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: dzieci niepełnosprawne

### **22. Stowarzyszenie „Blżej Siebie” Sieroszewice**

Prezes: Alicja Tarchalska  
Adres siedziby: Sieroszewice, ul. Ostrowska 34B  
Adres do korespondencji: Sieroszewice, ul. Ostrowska 34B  
Tel: (62)73-96-266  
Nr KRS: 0000504962  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: działania na rzecz osób starszych, niepełnosprawnych, rozwój kultury

### **23. Stowarzyszenie Przedsiębiorców Gminy Sieroszewice**

Prezes: Roman Kupijaj  
Adres siedziby: Sieroszewice ul. Ostrowska 65  
Tel: 660-573-565  
Nr KRS: 0000555450  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: rozwój przedsiębiorczości na terenie gminy, wymiana doświadczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej

### **24. Stowarzyszenie Społecznej Aktywności**

Prezes: Sławomir Dryka  
Adres siedziby: Wielowieś, ul. Grabowska 16  
Adres do korespondencji: Wielowieś ul. Zielona 3  
Tel: 662-661-015  
Nr KRS: brak  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: integracja mieszkańców sołectwa, organizacja imprez kulturalnych



### **25. Koło Gospodyń Wiejskich w Ołoboku**

Przewodnicząca: Monika Lemiesz  
Adres do korespondencji: Ołobok, ul. Zamkowa 12  
Tel: 781-942-172  
Nr KRS: brak  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: kultywowanie lokalnych potraw i tradycji

### **26. Koło Gospodyń Wiejskich w Strzyżewie**

Przewodnicząca: Stanisława Kaszuba  
Adres siedziby: Strzyżew ul. Kolonia 52  
Adres do korespondencji: Strzyżew, ul. Kolonia 53  
Tel: 514-241-331  
Nr KRS: brak  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: kultywowanie lokalnych potraw i tradycji

### **27. Koło Gospodyń Wiejskich w Rososzycy**

Przewodnicząca: Grażyna Jędras  
Adres siedziby: Rososzycy ul. Ostrowska 1  
Adres do korespondencji: Rososzycy ul. Parkowa 1A  
Tel: 665-787-888  
Nr KRS: brak  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: kultywowanie lokalnych potraw i tradycji

### **28. Koło Gospodyń Wiejskich w Wielowci**

Przewodnicząca: Zdzisława Olszewska  
Adres siedziby: Wielowieś, ul. Słoneczna 10  
Adres do korespondencji: Wielowieś, ul. Słoneczna 27  
Tel: 609-327-558  
Nr KRS: brak  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: kultywowanie lokalnych potraw i tradycji

**29. Koło Gospodyń Wiejskich w Zamościu**

Przewodnicząca: Mariola Panek  
Adres: Zamość 30a  
Tel: 695-922-362  
Nr KRS: brak  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: kultywowanie lokalnych potraw i tradycji

**30. Koło Gospodyń Wiejskich „Konwalia” w Psarach**

Przewodnicząca: Małgorzata Matuszewska  
Adres siedziby: Psary, ul. Środkowa 33  
Adres do korespondencji: Psary, ul. Kaliska 26c  
Tel: 516-189-399  
Nr KRS: brak  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: kultywowanie lokalnych potraw i tradycji

**31. Koło Gospodyń Wiejskich w Parczewie**

Przewodnicząca: Wiesława Smółka  
Adres: Parczew 21b  
Tel: 697-118-952  
Nr KRS: brak  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: kultywowanie lokalnych potraw i tradycji

**32. Koło Gospodyń Wiejskich w Sieroszewicach**

Przewodnicząca: Bożena Zarzecka  
Adres siedziby: Sieroszewice, ul. Ostrowska 49  
Adres do korespondencji: Sieroszewice, ul. Ostrowska 117  
Tel: 512-312-179  
Nr KRS: brak  
E-mail: brak  
Status OPP: nie posiada  
Obszar działania: kultywowanie lokalnych potraw i tradycji

### **33. Koło Gospodyń Wiejskich w Sławinie**

Przewodnicząca: Maria Krymarys

Adres: Sławin 12

Tel: 509-716-241

Nr KRS: brak

E-mail: brak

Status OPP: nie posiada

Obszar działania: kultywowanie lokalnych potraw i tradycji

### **34. Koło Gospodyń Wiejskich w Masanowie**

Przewodnicząca: Ewelina Gołębiowska

Adres siedziby: Masanów ul. Lipowa 14

Adres do korespondencji: Masanów, ul. Młynik 5

Tel: 663-114-465

Nr KRS: brak

E-mail: kgwmasanow@gmail.com

Status OPP: nie posiada

Obszar działania: kultywowanie lokalnych potraw i tradycji

### **35. Koło Gospodyń Wiejskich w Latowicach**

Przewodnicząca: Daria Kupajska

Adres siedziby: Latowice ul. Środkowa 43

Adres do korespondencji: Latowice, ul. Zielona 9

Tel: 723-370-826

Nr KRS: brak

E-mail: brak

Status OPP: nie posiada

Obszar działania: kultywowanie lokalnych potraw i tradycji

### **36. Koło Gospodyń Wiejskich w Westrzy**

Przewodnicząca: Monika Bajkowska

Adres siedziby: Westrza 50

Adres do korespondencji: Westrza 37

Tel: 511-728-314

Nr KRS: brak

E-mail: brak

Status OPP: nie posiada

Obszar działania: kultywowanie lokalnych potraw i tradycji

**37. Stowarzyszenie Klub Seniora „Wielowieś”**

Prezes: Anna Ławrynowicz

Adres siedziby: Wielowieś, ul. Ceglana 44

Adres do korespondencji: Wielowieś, ul. Ceglana 44

Tel: 600-828-369

Nr KRS: 0000773226

E-mail: brak

Status OPP: nie posiada

Obszar działania: działalność na rzecz osób starszych

**38. Stowarzyszenie Klub Seniora „Sami Swoi”**

Prezes: Jerzy Kowalski

Adres siedziby: Rososzyca ul. Ostrowska 4

Adres do korespondencji: Rososzyca, ul. Kaliska 3

Tel: 668-827-985

Nr KRS: 0000553202

E-mail: brak

Status OPP: nie posiada

Obszar działania: działalność na rzecz osób starszych

**39. Stowarzyszenie „Nie Rzucim Ziemi” w Kani**

Prezes: Mirosław Szmaj

Adres siedziby: Kania 13

Adres do korespondencji: Kania 13

Tel: 697-302-981

Nr KRS: brak

E-mail: brak

Status OPP: nie posiada

Obszar działania: rolnictwo

## Środki zewnętrzne

Organizacje pozarządowe to jeden z najprężniej rozwijających się sektorów w Polsce. Poza środkami z budżetu gminy Sieroszewice, organizacje wchodzące w skład III sektora mają możliwość pozyskiwania funduszy zewnętrznych z wielu innych źródeł. O pieniądze można wnioskować m.in. na rozpoczęcie oraz rozwój działalności, a także na organizację imprez i wydarzeń sportowych, kulturalnych i tematycznych skierowanych do konkretnej grupy odbiorców. Poniższe zestawienie przedstawia kilka dostępnych źródeł finansowania.

Nazwa programu	Dla kogo	Na jaki cel	Kontakt	Data naboru
Urząd Marszałkowski w Poznaniu – otwarty konkurs ofert	wszystkie organizacje	kultura, sport, turystyka i krajoznawstwo, edukacja	bip.umww.pl /zakładka otwarte konkursy ofert/	listopad – styczeń w zależności od dziedziny
Urząd Marszałkowski w Poznaniu – „Nasza wieś, naszą wspólną sprawą”	organizacje mające swoją siedzibę na terenie działalności Grup Odnowy Wsi	organizacja imprez tematycznych promujących sołectwo, realizacja niewielkich projektów inwestycyjnych polegających na zagospodarowaniu przestrzeni publicznej, zakup towarów służących rozwojowi i kultywowaniu folkloru, rękodzieła, tradycyjnych zawodów oraz tradycji społeczności lokalnych wyróżniających sołectwo	bip.umww.pl	wiosna

<b>Nazwa programu</b>	<b>Dla kogo</b>	<b>Na jaki cel</b>	<b>Kontakt</b>	<b>Data naboru</b>
Starostwo Powiatowe w Ostrowie Wlkp. – otwarty konkurs ofert	wszystkie organizacje	kultura, sport, turystyka i krajoznawstwo, edukacja, ochrona i promocja zdrowia, porządek i bezpieczeństwo publiczne	bip.powiat-ostrowski.pl	listopad
Fundusz Inicjatyw Społecznych	wszystkie organizacje	aktywne społeczeństwo, aktywni obywatele, silne organizacje pozarządowe	www.niw.gov.pl	grudzień-styczeń
Fundacja „Orlen Dar-Serca” – „Moje miejsce na ziemi”	wszystkie organizacje	ekologia sport, promocja zdrowego trybu życia, przeciwdziałanie wykluczeniu, bezpieczeństwo, edukacja, zachowanie dziedzictwa historycznego oraz kultura i sztuka	www.orlendarserca.pl	lipiec-wrzesień
Kaliski Inkubator Przedsiębiorczości – „Mikrodotacje na społeczne akcje”	grupy nieformalne, młode organizacje pozarządowe	lokalne przedsięwzięcia, rozwój organizacji	inkubator.kalisz.pl	termin ruchomy
Fundacja KGHM	wszystkie organizacje	zdrowie i bezpieczeństwo, sport i rekreacja, nauka i edukacja, kultura i tradycje	www.fundacjakghm.pl	cały rok-rekrutacja otwarta
Fundacja Santander „Bank Młodych Mistrzów Sportu”	organizacje sportowe	sport	fundacja.santander.pl	termin ruchomy

<b>Nazwa programu</b>	<b>Dla kogo</b>	<b>Na jaki cel</b>	<b>Kontakt</b>	<b>Data naboru</b>
Fundacja Santander „Tu Mieszkam Tu Zmieniam”	wszystkie organizacje	zagospodarowania lokalnej przestrzeni publicznej, poprawy jej estetyki, czystości, funkcjonalności, ochrony zabytków, pielęgnowania i tworzenia miejsc pamięci, ochrony i poszerzania wiedzy o środowisku naturalnym, promocji i upamiętnienia postaci, które wywarły pozytywny wpływ na lokalne środowisko i których dorobek jest żywy w lokalnej świadomości albo wart przywrócenia pamięci, budowania wspólnot międzypokoleniowych, pogłębiania więzi lokalnych, współpracy między organizacjami, poprawy jakości życia	fundacja.santander.pl	termin ruchomy
Fundacja Lotto	wszystkie organizacje	sport, kultura, dziedzictwo narodowe, edukacja, pomoc społeczna	www.fundacjalotto.pl	rekrutacja ciągła
Fundacja PKOBP	wszystkie organizacje	edukacja, tradycja, zdrowie, kultura, ekologia, sport	www.fundacjapkobp.pl	rekrutacja ciągła
Ministerstwo Sportu i Turystyki Program „KLUB”	kluby sportowe	sport	www.programklub.pl	luty-marzec
Fundacja PGNiG	wszystkie organizacje	poznawanie historii ojczystej, edukacja i nauka upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży,	fundacja.pgnig.pl	rekrutacja ciągła

## Przykładowe projekty zrealizowane przez organizacje

W ramach otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych w 2021 roku gmina Sieroszewice współfinansowała zadania w sferach: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, turystyki i krajoznawstwa, ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego. Dzięki wsparciu z budżetu gminy zrealizowano m.in.:



*OSP Parczew - „Akcja poboru krwi”*



*Stowarzyszenie Społecznej Aktywności  
„V Wielkopolska Parada Straży Grobu  
Pańskiego – Wielowieś 2021”*





*Koło Gospodyń Wiejskich w Strzyżewie  
„Powrót do tradycji”*



*Ochotnicza Straż Pożarna Westrza  
„Zawody sikawek konnych”*



*Ochotnicza Straż Pożarna Psary  
„Śmieci zbieramy – wieś  
Psary i gminę upiększamy”*



*Stowarzyszenie Ekologiczno-Kulturalne  
„EKOklub”- „Ziemi na Ratunek”*



*Szkolenie dzieci i młodzieży prowadzone  
przez GKS Iskra Proсна Sieroszewice*



*Koło Gospodyń Wiejskich w Rososzycy  
„Pyrczok - wiejskie święto ziemniaka”*



*Gmina Sieroszewice*