

U C H W A Ł A Nr XV/123/2012
RADY GMINY SIEROSZEWICE
z dnia 29 maja 2012 roku

w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Na podstawie art.19 c ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 234 z 2010 r.poz.1536 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się „ Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej” stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się wzór wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

UZASADNIENIE
do Uchwały Nr XV/123/2012 Rady Gminy Sieroszewice
z dnia 29 maja 2012 roku

w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej .

Zgodnie z art.19 c ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych.

Inicjatywa lokalna stanowi formę współpracy gminy z jej mieszkańcami w celu wspólnego zrealizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej. Mieszkańcy gminy bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych mogą złożyć wniosek o realizację inicjatywy lokalnej w zakresie zadań określonych wskazaną ustawą.

Biorąc powyższe pod uwagę , podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione .

Wójt Gminy

Czesław Berkowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały

Nr XV/123/2012 Rady Gminy Sieroszewice

z dnia 29 maja 2012 roku

Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

1. Wnioskodawca składa wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej można składać w Sekretariacie Urzędu Gminy Sieroszewice do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy, w którym ma być realizowana inicjatywa lokalna.
3. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej powinien zawierać w szczególności:
 - 1) dokładny opis zakresu rzeczowego wnioskowanego zadania wraz z propozycją harmonogramu jego realizacji,
 - 2) określenie miejsca realizacji zadania,
 - 3) określenie celu, rezultatów oraz liczby osób, którym będzie służyła realizacja wnioskowanego zadania,
 - 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, w tym:
 - a) całkowity koszt,
 - b) wnioskowaną wysokość dofinansowania oraz planowany sposób jej wydatkowania,
 - c) oświadczenie o wkładzie własnym wnioskodawcy (środki finansowe, robocizna świadczona przez wnioskodawcę bądź świadczenia rzeczowe, w szczególności dokumentacja projektowa, kosztorysy inwestorskie, usługi transportowe, materiały niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej),
 - d) informację o ewentualnych innych źródłach finansowania,
 - 5) określenie podmiotu składającego wniosek z podaniem imion i nazwisk osób reprezentujących wnioskodawcę wraz z ich podpisami,
 - 6) informację na temat dotychczasowych zadań realizowanych przez wnioskodawcę we współpracy z administracją publiczną.
4. Wójt Gminy Sieroszewice, zwany dalej Wójtem, wskazuje komórkę organizacyjną Urzędu Gminy Sieroszewice, właściwą do realizacji zakresu zadania inicjatywy lokalnej, zwaną dalej komórką organizacyjną.
5. Komórka organizacyjna, najpóźniej do 15 października:
 - 1) dokonuje analizy wniosku ustalając okoliczności istotne dla możliwości realizacji inicjatywy lokalnej,
 - 2) dokonuje oceny wniosku według określonych w pkt 6 kryteriów szczegółowych,
 - 3) przyjmuje wniosek do realizacji, bądź odrzuca go z podaniem uzasadnienia.
6. Komórka organizacyjna, dokonuje oceny wniosku biorąc pod uwagę następujące kryteria szczegółowe:
 - 1) zgodność inicjatywy z potrzebami lokalnymi,
 - 2) wysokość wkładu własnego wnioskodawcy w łącznych szacunkowych kosztach realizacji inicjatywy lokalnej, na poziomie nie niższym niż 30% kosztu realizacji zadania,
 - 3) zaawansowanie przygotowań do realizacji zadania będącego przedmiotem wniosku,
 - 4) wysokość środków z budżetu Gminy Sieroszewice koniecznych do realizacji proponowanej inicjatywy lokalnej,
 - 5) koszty inicjatywy lokalnej, ponoszone przez Gminę Sieroszewice, po jej zrealizowaniu.
7. Ostatecznej akceptacji wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej dokonuje Wójt.

8. Po akceptacji przez Wójta wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, komórka organizacyjna we współpracy z wnioskodawcą określi termin sporządzenia dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej, w tym wspólnie opracuje harmonogram i kosztorys realizacji zadania.
9. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji, Gmina zawiera umowę z Wnioskodawcą o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, której integralną część stanowi harmonogram i kosztorys realizacji zadania.
10. Gmina może odstąpić od wykonania umowy, jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację inicjatywy lokalnej bądź Wnioskodawca nie wywiąże się z zadeklarowanego wkładu własnego.
11. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej będą realizowane do wysokości środków ustalonych na inicjatywy lokalne w budżecie Gminy Sieroszewice na dany rok.
12. Informacje o realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie Internetowej Gminy Sieroszewice.