

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych oraz odbiór odpadów komunalnych zebranych selektywnie powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy gminy Sieroszewice oraz z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (adres punktu Rososzyca ul. Łąkowa 16a, 63-405 Sieroszewice) i ich transporcie do RIPOK tj. Regionalnego Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Staroprzygodzka 121, a także zapewnienie właścicielom nieruchomości worków i kontenerów na odpady komunalne zbierane selektywnie. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudno dostępnych (drogi gruntowe, drogi wąskie, przebiegające przez tereny zadrzewione, leśne) szczególnie uciążliwych w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu.
2. Powierzchnia Gminy Sieroszewice wynosi 16.354 km². Liczba osób zameldowanych na pobyt stały i czasowy wynosi 9806 (stan na dzień 31.03.2017r.), natomiast liczba osób według deklaracji wynosi 8492
3. Liczba gospodarstw domowych na terenie Gminy Sieroszewice wynosi około 2126 szt. (zał. nr 12 do SIWZ), Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów wraz z liczbą osób faktycznie zamieszkujących.

II. ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Zakres zamówienia obejmuje odbiór wszystkich odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Sieroszewice, w tym:

- 1) Odbiór i transport odpadów zmieszanych i odpadów zielonych - zgodnie z art. 9e ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.).
- 2) Odbiór i transport odpadów selektywnych - zgodnie z:
 - ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.),
 - Planem Gospodarki Odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXV/440/12 z dnia 22.8.2012 roku w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022,
 - uchwałą Nr XXV/441/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 sierpnia 2012 w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2012-2017 z późn. zm.
 - Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieroszewice.
 - rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 poz. 122),
 - ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987).

III. Wykaz odbieranych odpadów i częstotliwość wywozu

Wykonawca będzie zobowiązany odbierać m.in. następujące odpady:

1. Zmieszane odpady komunalne o kodzie 20 03 01 z zabudowy jednorodzinnej, wielorodzinnej z pojemników, kontenerów oraz odpady z koszy ulicznych, parkowych, przystankowych przez okres trwania umowy, w szacunkowej ilości ogółem **3750 Mg**
 - **z terenów zabudowy jednorodzinnej - jeden raz w każdym miesiącu**

- **z terenów zabudowy wielorodzinnej – dwa razy w każdym miesiącu**
 - **z koszy ulicznych, parkowych, przystankowych - dwa razy w każdym miesiącu**
2. Selektywne odpady komunalne, gromadzone w odpowiednio oznakowanych workach i wystawione przed nieruchomościami w zabudowie jednorodzinnej oraz gromadzone w kontenerach w zabudowie wielorodzinnej w skład, których wchodzi następujące frakcje:
- tworzywa sztuczne (15 01 02, 15 01 06, 20 01 39),
 - papier (15 01 01, 15 01 06, 20 01 01),
 - szkło (15 01 07, 15 01 06, 20 01 02).
 - metale (15 01 04, 15 01 06, 20 01 40)
 - opakowań wielomateriałowych (15 01 05, 15 01 06) ,
- w szacunkowej ilości ogółem **600 Mg**
- **z terenów zabudowy jednorodzinnej - jeden raz w każdym miesiącu**
 - **z terenów zabudowy wielorodzinnej – dwa razy w każdym miesiącu**
3. Odpady wielkogabarytowe, budowlane i rozbiórkowe w skład, których wchodzi następujące frakcje:
- 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe (wersalki, tapczany, łóżka, fotele, elementy stolarki, okna, dywany, wykładziny)
 - 20 01 40 – metale (złom)
 - 20 01 35 *- zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne zawierające niebezpieczne składniki (telewizory, monitory)
 - 20 01 36 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (pralki, radia, drukarki, odkurzacze)
 - 20 01 23 *- urządzenia zawierające freony (lodówki)
 - 16 01 03 – zużyte opony (do rozmiaru 1250x400)
 - 20 01 33 *- baterie i akumulatory
 - 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji (powiązane gałęzie, listwy drewniane)
 - 17 01 03 – odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia np. wanny, zlewy, płytki ceramiczne;
 - 17 02 01– drewno np. belki, konstrukcje drewniane, deski, boazeria, panele, drzwi;
 - 17 02 02 – szkło np. szyby;
 - 17 02 03 – tworzywa sztuczne np. rynny z PCV, rury wodociągowe i kanalizacyjne, ramy okienne z PCV;
 - 17 06 04 – materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03.
- w szacunkowej ilości ogółem **230 Mg**
- **z terenów zabudowy jednorodzinnej - jeden raz w roku** w terminach ustalonych z Zamawiającym,
 - **z terenów zabudowy wielorodzinnej - jeden raz w roku** w terminach ustalonych z Zamawiającym
4. Odpady selektywne w szacunkowej ilości ogółem **100 Mg** - w terminach ustalonych z Zamawiającym z:
- a) Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych o następujących frakcjach:
- przeterminowane leki i chemikalia
 - zużyte baterie i akumulatory
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe
 - zużyte opony
 - odpady zielone
 - odpady budowlane i rozbiórkowe
- b) z aptek:
- przeterminowane leki – szczegółowy wykaz aptek stanowi załącznik nr 13 do SIWZ
- c) placówek oświatowych i instytucji publicznych

- zużyte baterie i akumulatory – szczegółowy wykaz placówek stanowi załącznik nr 13 do SIWZ.
5. Wykonawca jest zobowiązany dotrzeć do osób wytwarzających odpady lub do miejsc ich gromadzenia i zebrać odpady zgromadzone w workach foliowych, pojemnikach lub kontenerach.
 6. Odpady odbierane z terenu gminy będą gromadzone w następujących urządzeniach:
 - 1) Na terenie zabudowy jednorodzinnej zmieszane odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach o pojemności od 120 do 1100 litrów.
Pojemniki zapewnia właściciel nieruchomości.
 - 2) Na terenie zabudowy wielorodzinnej zmieszane odpady komunalne będą gromadzone w kontenerach o pojemności od 1100 litrów. **Kontenery zapewnia Wykonawca.**
 - 3) Na terenie zabudowy jednorodzinnej selektywnie zbierane odpady komunalne będą gromadzone w workach z materiału polipropylenowego.
Wyposażenie w worki do selektywnej zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca.
 - a) **Kolor żółty** – worek wykonany z foli bezzapachowej LDPE z taśmą do zawiązywania pojemności 120 l, o wymiarach 700 x 1050 mm grubości minimum 0,030 mm - przeznaczony na odpady z tworzyw sztucznych, metali, papieru oraz opakowań wielomateriałowych z nadrukiem logo firmy Wykonawcy oraz opisem jaki asortyment odpadów selektywnych może znajdować się w worku.
 - b) **Kolor zielony** - worek wykonany z foli bezzapachowej LDPE z taśmą do zawiązywania pojemności 80 l, o wymiarach 500 x 800 mm grubości minimum 0,065 mm - przeznaczony na odpady szklane z nadrukiem logo firmy Wykonawcy oraz opisem jaki asortyment odpadów selektywnych może znajdować się w worku.
 - c) Wykonawca jest zobowiązany pozostawić tyle worków danego koloru ile odebrał pełnych.
 - d) W pierwszych miesiącach zbiórki należy odebrać odpady zebrane selektywnie w workach z logo poprzedniego wykonawcy usługi – pozostawiając odpowiednią ilość worków w odpowiednich kolorach.
 - e) Wykonawca przez cały okres trwania umowy będzie zobowiązany dostarczać zamawiającemu worki do selektywnej zbiórki odpadów (pokój nr 3 - biuro obsługi interesanta) w ilościach uzgodnionych z zamawiającym. Zamawiający umożliwi mieszkańcom Gminy Sieroszewice pobranie brakującej ilości worków w sytuacji wystąpienia zwiększonego zapotrzebowania lub z powodu braku worków z innych przyczyn. Wydanie worków nastąpi nieodpłatnie i za pokwitowaniem.
 - 4) Na terenie zabudowy wielorodzinnej selektywnie zbierane odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach o pojemności 1100 l. **Pojemniki zapewnia Wykonawca.**
 - a) **Kolor żółty** - przeznaczony na odpady z tworzyw sztucznych, metali, papieru oraz opakowań wielomateriałowych.
 - b) **Kolor zielony** - przeznaczony na odpady szklane

7. Pojemniki na odpady

Wykonawca jest zobowiązany w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (tereny zabudowy wielorodzinnej) ustawić dodatkowo własne pojemniki na odpady komunalne:

- dla tworzyw sztucznych, w ilości : **12 szt. - 1100 l;**
- dla szkła mieszanego, w ilości : **6 szt. - 1100 l;**
- pojemniki o pojemności **1100 l** przeznaczone na odpady niesegregowane (zmieszane), w ilości ok.: **8 szt.;**
- kontenery o pojemności **10000 l** przeznaczone na odpady niesegregowane w ilości: **1 szt.;**
- dla przeterminowanych leków, w ilości ok. **3 szt. – 20 l;**
- dla zużytych baterii i akumulatorów, w ilości ok. **2 szt. – 10 l**

8. Harmonogram wywozu

Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien odbywać się zgodnie z harmonogramem wywozu przedstawionym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego. Wykonawca powinien dołączyć do oferty wstępny harmonogram wywozu odpadów komunalnych, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Po wyborze oferty Wykonawcy, podpisaniu umowy i akceptacji przez Zamawiającego przedstawionego w

ofercie harmonogramu wywozu, Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy zobowiązany będzie ponownie złożyć zatwierdzony przez Zamawiającego (uwzględniając ewentualne uwagi) harmonogram odbierania odpadów. Dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach zmianę zatwierdzonego harmonogramu po wcześniejszym uzgodnieniu i akceptacji zmian przez obie strony umowy. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić harmonogram przez cały okres trwania umowy na swojej stronie internetowej.

9. Organizacja zbierania i wywozu odpadów

1) Wykonawca winien przeprowadzać odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 6⁰⁰ do 20⁰⁰.

2) Przekazanie odpadów do wskazanej instalacji będzie następować niezwłocznie (powinno odbywać się w tym samym dniu co zbiórka), po uprzednim zważeniu ich na legalizowanej wadze do tego przeznaczonej posiadającej aktualny dokument legalizacji. Ważenie winno się odbywać na podstawie „dowodu ważenia”, które Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu za każdy miesiąc wraz z fakturą.

3) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w sposób, który zapewni odpowiedni stan sanitarny poprzez zapobieganie wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków w czasie odbioru i transportu, a w przypadku wysypania - obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (plamy, zabrudzenia itp.).

4) Wykonawca jest zobowiązany odbierać odpady zbierane selektywnie w sposób zapobiegający ich mieszanii.

5) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania miejsc po odbiorze odpadów komunalnych w należytej czystości (sprzątanie miejsc po zabraniu worków z odpadami oraz pojemników i kontenerów jak i również po usunięciu odpadów z koszy ulicznych, przystankowych i parkowych).

6) Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.

7) Zamawiający w terminie do 3 dni od podpisania umowy przekaze Wykonawcy wykaz nieruchomości objętych zbiórką odpadów komunalnych wraz z informacją o zadeklarowanej formie segregacji odpadów (selektywnie bądź odpady zmieszane).

8) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku zbierania odpadów komunalnych zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieroszewice oraz w zadeklarowany sposób (zbierane selektywnie bądź jako odpady zmieszane), a w przypadku stwierdzenia niezgodności z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieroszewice, Wykonawca winien odebrać odpady jako zmieszane powiadamiając o tym fakcie Zamawiającego, podając dane adresowe nieruchomości (miejscowość, ulica, numer domu) dane ilościowe i dowody potwierdzające zaistniałe zdarzenie (notatka, dokumentacja fotograficzna). Notatka powinna zawierać w szczególności: adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są niezgodnie z wymaganiami regulaminu (deklaracją), rodzaj niezgodności i termin odbioru odpadów. Notatka powinna być podpisana przez dwóch pracowników odbierających odpady. Wykonawca jest również zobowiązany do wyrywkowej kontroli właścicieli nieruchomości zamieszkałych wskazanych przez Zamawiającego.

9) Zamawiający na bieżąco będzie aktualizował wykaz nieruchomości na których powstają odpady komunalne, jednakże w przypadku stwierdzenia, że nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne nie jest ujęta w wykazie nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym pisemnie bądź pocztą elektroniczną Zamawiającego.

10) Wykonawca zorganizuje odbiór i transport odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do właścicieli nieruchomości zamieszkałych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, zmiany organizacji ruchu drogowego itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. W przypadku braku możliwości dojazdu odpady komunalne winny zostać odebrane w możliwie najkrótszym terminie.

11) Wykonawca odpowiada za awarie samochodów i sprzętu przeznaczonego do odbioru, transportu. Wykonawca będzie ponosił koszty opóźnienia w odbiorze odpadów. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania czystości urzędów i pojazdów, którymi będzie odbierał i transportował odpady w celu osiągnięcia wymaganego standardu świadczonych usług. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia bez względu na warunki atmosferyczne.

12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości w zakresie odbioru odpadów komunalnych. Zamawiający i właściciele nieruchomości zabudowanych winni mieć zapewnioną przez wykonawcę możliwość kontaktu telefonicznego oraz drogą emaliową z jego przedstawicielem - co najmniej w godzinach: 7³⁰ - 15⁰⁰ w dni robocze. Wykonawca zapewni, aby odbiór odpadów komunalnych dokonywany był przez osoby wyposażone w jednolite ubrania robocze z wyraźnym oznaczeniem nazwy firmy Wykonawcy.

13) Za ewentualne szkody spowodowane w ramach wykonywania przedmiotu umowy na nieruchomościach odpowiada Wykonawca. W szczególności w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego lub osób trzecich w toku realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się doprowadzić go do stanu pierwotnego i naprawić szkodę na własny koszt. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone przez pojazdy odbierające odpady. Wykonawca zobowiązuje się dostosować wielkość i rodzaj pojazdów odbierających odpady do tonażu, szerokości, rodzaju nawierzchni i innych parametrów dróg.

14) Wykonawca zachowa uzyskane w trakcie realizacji umowy dane i nie wykorzysta ich do innych celów niż wynikające z realizacji przedmiotowego zamówienia.

15) W przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa w szczególności związanych z przedmiotem zamówienia Zamawiający i Wykonawca określą zakres czynności zmierzających do wypełnienia postanowień umowy i sposób ich realizacji.

16) Wykonawca zobowiązuje się do stałego kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, w tym celu Wykonawca wyznaczy Koordynatora, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁰. Koordynator odpowiadał będzie za nadzorowanie ze strony Wykonawcy wykonywania przedmiotu umowy. Również Zamawiający ze swojej strony wyznaczy Koordynatora, w celu kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji umowy.

17) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania umowy z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) dla Regionu „IX” w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Staroprzygodzka 121 na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania lub w przypadku braku możliwości odbioru przez RIPOK z instalacją zastępczą dla Regionu „IX” zgodnie z zasadą bliskości zawartą w art. 20 ustawy o odpadach. Wykonawca musi dostarczyć kopię tej

umowy oraz przekazywać Zamawiającemu jeden raz na miesiąc dowody potwierdzające wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów;

18) Zamawiający odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Zamawiający umieszcza sporządzone przez Wykonawcę harmonogramy odbioru, na stronie internetowej www.sieroszewice.pl oraz w formie kolorowych wydruków, które dystrybuuje Wykonawca

19) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe zebranie i transport, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca jest odpowiedzialny za standard sanitarny usług oraz ochrony środowiska. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi, w tym rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013, poz. 122).

20) Wykonawca ma obowiązek składać Zamawiającemu sprawozdania zgodnie z art. 9n ust. 1-3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie odbieranych odpadów. Wykonawca zobowiązany jest także zamieścić w sprawozdaniu informację o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami.

Wykonawca obowiązany jest do okazania na żądanie Zamawiającego dokumentów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

Wykonawca po zakończeniu każdego miesiąca w terminie do 10 dnia miesiąca następnego obowiązany jest złożyć pisemną informację o wykonaniu przedmiotu zamówienia w danym miesiącu. Informacja w szczególności powinna zawierać:

- ilość, rodzaj (z podaniem kodów) poszczególnych frakcji odpadów (w tym odpadów budowlanych) odebranych z terenu Gminy Sieroszewice;

- ilość odebranych odpadów budowlanych na wezwanie przez mieszkańców i na ich koszt;

21) Po zakończeniu każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest również do wystawienia karty przekazania odpadów. Ponadto Wykonawca, na każde pisemne żądanie Zamawiającego udostępni niezwłocznie (w ciągu 3 dni roboczych) wszelkie dane lub inne informacje związane z realizacją zamówienia.

22) Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sieroszewice Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w Ostrowie Wielkopolskim przy ulicy Staroprzygodzkiej 121, wyznaczonej dla Regionu IX zgodnie z zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XVI/452/16 z dnia 21.03.2016 roku w sprawie zmiany uchwały nr XXV/441/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 sierpnia 2012 roku w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2012-2017 lub w przypadku braku możliwości odbioru przez RIPOK do instalacji zastępczej dla Regionu „IX” zgodnie z zasadą bliskości zawartą w art. 20 ustawy o odpadach oraz przedstawienie Zamawiającemu jeden raz na miesiąc dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.

23) Zamawiający ma prawo do kontroli sposobu, częstotliwości i jakości wykonywanych usług związanych z realizacją zamówienia. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca skieruje swego przedstawiciela do udziału w kontroli realizacji zamówienia.

IV. Wymagania dotyczące posiadanych pojazdów, urządzeń oraz bazy magazynowo transportowej.

1) Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany dysponować bazą magazynowo – transportową.

Wyposażenie bazy magazynowo - transportowej, wyposażenie pojazdów, utrzymanie odpowiedniego stanu technicznego i sanitarnego pojazdów i urządzeń powinno spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy dysponować pojazdami w ilości niezbędnej do prawidłowej realizacji umowy, przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie się odpadów.

2) W dyspozycji Wykonawcy winno być co najmniej:

- a) dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- b) dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- c) jeden pojazd przeznaczony do odbierania odpadów komunalnych z pojemników i kontenerów (typu hakowiec lub bramowiec) lub innego umożliwiającego załadunek zadeklarowanych w ofercie pojemników czy kontenerów jak i będących na wyposażeniu PSZOK (kontenery uniwersalne).

Wszystkie pojazdy przeznaczone do odbierania odpadów muszą posiadać system pozycjonowania satelitarne umożliwiający sprawdzenie aktualnej lokalizacji pojazdów.

Zamawiający wymaga, aby pojazdy wykorzystywane podczas realizacji zamówienia przez wykonawcę posiadały aktualne wymagane przepisami przeglądy, dopuszczenia, ubezpieczenia, były sprawne technicznie oraz spełniały wymogi stawiane w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

Ponadto Wykonawca musi zapewnić i ustawić własne pojemniki i kontenery w ilościach i przeznaczeniu określonych w pkt III.7.

3) Wykonawca w terminie do 7 dni od podpisania umowy winien:

- a) przekazać szczegółowy wykaz sprzętu, który będzie używany do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z numerami rejestracyjnymi i certyfikatem euro;
- b) zainstalować na wskazanym przez Zamawiającego stanowisku komputerowym oprogramowania pozwalającego na bieżący odczyt monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów w celu weryfikacji prawidłowości świadczenia usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia;
- c) umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli bazy magazynowo - transportowej, w szczególności stanu ilościowego posiadanych pojazdów, ich wyposażenia, poprawności działania systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne.

V. Sposób rozliczania za wykonywanie usługi

1) Przyjmuje się, że wynagrodzenie za wykonywanie usługi objętej zamówieniem płatne będzie w okresach miesięcznych, za udokumentowane ilości wywiezionych odpadów, według stawek jednostkowych podanych w ofercie przez Wykonawcę.

2) Wykonawca podaje w ofercie zryczałtowane stawki jednostkowe według poniższego zestawienia:

- jedną stawkę za zebranie i transport 1 Mg odpadów zmieszanych gromadzonych w pojemnikach, kontenerach i przekazywanych do wskazanej przez Wykonawcę instalacji
 - jedną stawkę za zebranie i transport 1 Mg odpadów selektywnie, gromadzonych w workach, pojemnikach, kontenerach;
 - jedną stawkę za zebranie i transport 1 Mg odpadów wielkogabarytowych i rozbiórkowych gromadzonych w pojemnikach, kontenerach lub workach
 - jedną stawkę za zebranie i transport 1 Mg odpadów odbieranych z Punktu Selektywnego Odbierania Odpadów Komunalnych gromadzonych w pojemnikach, kontenerach;
- (wszystkie zebrane odpady będą transportowane do RIPOK tj. Regionalnego Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Staroprzygodzka 121)

VI. Przepisy wykonawcze

- 1) Wykonawca obowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi, w szczególności z:
 - ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2016 r., Nr 1987, z późn.zm.);
 - ustawą z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. , poz. 250 z późn.zm.), wraz z przepisami wykonawczymi;
 - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2016 r. poz. 934);
 - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U z 2016 r. poz. 2167);
 - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);
 - Planem Gospodarki Odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXV/440/12 z dnia 22.8.2012 roku w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022,
 - uchwałą Nr XXV/441/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 sierpnia 2012 w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2012-2017 z późn. zm.
 - przepisami BHP, postanowieniami umowy, specyfikacją istotnych warunków zamówienia;
- 2) Rozliczanie świadczonych usług odbioru i transportu odpadów komunalnych następować będzie według podanych cen jednostkowych w formularzu ofertowym przemnożonych przez ilość odebranych odpadów, raz w miesiącu, po zakończeniu miesiąca za który wystawiana jest faktura, z terminem płatności 14 lub 21 dni od przedłożenia faktury.
- 3) Zamówienie będzie realizowane od dnia 01.07.2017 r. do dnia 31.12.2019 r.
- 4) Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 i jest integralną częścią dokumentacji i zapisy w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenie zamówienia.